



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.07.2026

№ 46

**Об утверждении Методических
рекомендаций к составу
финансово-экономического
обоснования планируемых объемов
бюджетных ассигнований**

В соответствии с пунктом 4 Правил и графика составления проекта бюджета Пермского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных постановлением администрации Пермского муниципального округа Пермского края от 09 июня 2026 г. № 299-2026-01-05.С-291,

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации к составу финансово-экономического обоснования планируемых объемов бюджетных ассигнований.

2. Установить, что финансово-экономическое обоснование планируемых объемов бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета представляется к проекту бюджета Пермского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период, при внесении изменений в решение о бюджете в текущий финансовый год и плановый период и формируется с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации.

3. По расходам бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, финансово-экономическое обоснование к проекту бюджета Пермского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период, при внесении изменений в решение о бюджете в текущий финансовый год и плановый период не формируется. Межбюджетные трансферты отражаются в решении о бюджете на основании законов, иных нормативных правовых актов Пермского края (проектов законов, иных нормативных правовых актов Пермского края), а также других документов (договоров (соглашений), писем, уведомлений и т.п.), устанавливающих их объем.

4. Настоящее распоряжение разместить на сайте Финансово-экономического управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.feu.permokrug.ru).

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и применяется, начиная с формирования бюджета Пермского муниципального округа Пермского края на 2027 год и плановый период 2028 и 2029 годов.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя начальника финансово-экономического управления администрации Пермского муниципального округа, начальника бюджетного отдела Яхину Н.Н.

И.о. начальника
финансово-экономического управления



Н.Н. Яхина

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением
финансово-экономического
управления администрации
Пермского муниципального округа
Пермского края
от 02 июля 2026 г. № 46

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ **к составу финансово-экономического обоснования планируемых объемов** **бюджетных ассигнований**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации определяют состав финансово-экономического обоснования планируемых объемов бюджетных ассигнований, представляемого к проекту решения Думы Пермского муниципального округа об утверждении бюджета Пермского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете), а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации.

1.2. Финансово-экономическое обоснование - расчеты и документы, подтверждающие обоснованность объемов бюджетных ассигнований, необходимых для решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, и бюджетных ассигнований на обеспечение дополнительно принятых расходных обязательств муниципального образования.

1.3. Планирование расходов бюджета, составление обоснования бюджетных ассигнований осуществляют главные распорядители (распорядители) бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Состав финансово-экономического обоснования при планировании **бюджета Пермского муниципального округа Пермского края на очередной** **финансовый год и плановый период, при внесении изменений в решение о бюджете** **в текущем году**

2.1. Расчеты бюджетных ассигнований к решению о бюджете, при внесении изменений в решение о бюджете осуществляются по формам согласно приложениям к Методике планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемой распоряжением начальника финансово-экономического управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края, а также иных документов, отраженных в составе финансово-экономического обоснования.

2.2. При планировании бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, главные распорядители бюджетных средств представляют следующие документы:

2.2.1. При планировании бюджетных ассигнований на выполнение функций казенных учреждений главные распорядители бюджетных средств представляют к

решению о бюджете - проект бюджетной сметы казенных учреждений с приложением обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, при внесении изменений в решение о бюджете - проект внесения изменений в показатели бюджетной сметы с приложением обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

2.2.2. При планировании бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных заданий, на предоставление субсидий на иные цели бюджетных, автономных учреждений главные распорядители бюджетных средств к решению о бюджете представляют следующие документы:

прогноз сводных показателей муниципальных заданий, формируемых главными распорядителями бюджетных средств для подведомственных учреждений на очередной финансовый год и плановый период в случае оказания ими муниципальных услуг (выполнения работ) с приложением анализа исполнения муниципального задания по форме, утвержденной Графиком подготовки проекта бюджета Пермского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период,

перечень подведомственных муниципальных учреждений (в разрезе типов учреждений) по состоянию на 1 июля текущего финансового года. В случае если на 1 июля текущего финансового года процесс реорганизации, изменения типа учреждений не завершен, главные распорядители (распорядители) бюджетных средств дополнительно представляют соответствующее постановление администрации Пермского муниципального округа Пермского края. При создании нового учреждения после 1 июля текущего финансового года главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют проекты соответствующих постановлений администрации Пермского муниципального округа,

расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),

правовой акт учредителя в отношении муниципальных бюджетных, автономных учреждений об утверждении значений нормативных затрат на выполнение работы и (или) значений базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги и значений корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете нормативных затрат,

расчет расходов в разрезе льготных категорий платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования,

расчет субсидий на иные цели муниципальных бюджетных, автономных учреждений, в том числе предварительные сметы расходов с приложением расчетов (обоснований) плановых сметных показателей с подтверждающими документами, или сметы за отчетный период, или сметы на текущий финансовый год, или муниципальные контракты, договоры, счета на оплату.

2.2.3. При планировании расходов на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, расходов на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют следующие документы:

расчет субсидии в разрезе получателей исходя из количества и размера норматива, утвержденного нормативными правовыми актами администрации Пермского муниципального округа Пермского края,

проекты планов мероприятий и смет расходов с приложением расчетов (обоснований) плановых сметных показателей с подтверждающими документами (при отсутствии утвержденного норматива),

2.2.4. При планировании бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, направленных на приобретение, строительство и реконструкцию, главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют следующие документы:

расчеты либо предварительные расчеты стоимости (сметы) на проектные работы и инженерные изыскания, расчет (предварительный) стоимости работ по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий, расчеты (предварительные) стоимости работ по обследованию объектов, сводная смета на проектные работы и инженерные изыскания,

расчеты стоимости строительства объекта, произведенные на основании укрупненных нормативов цены строительства или на основании стоимости аналогичного объекта строительства (при отсутствии проектной документации);

сводные, объектные и локальные сметные расчеты (сметы), разработанные в составе раздела "Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства" проектной документации,

расчеты начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупок на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, расчеты начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупок подрядных работ по инженерным изысканиям и (или) по подготовке проектной документации, расчет начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предметом которого одновременно является подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции, составленные в соответствии с действующими правовыми актами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации,

положительное заключение государственной экспертизы в случае его готовности до внесения проекта решения о бюджете (изменений в проект решения о бюджете) в Думу Пермского муниципального округа Пермского края. В случае, если наличие положительного заключения государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ является обязательным условием (при изменении цены действующего муниципального контракта), положительное заключение представляется в обязательном порядке,

проекты повторного применения в строительстве объектов (в части раздела «Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства» проектной документации),

проекты муниципальных контрактов, договоров и (или) действующие муниципальные контракты, договоры, сметы контрактов (проекты смет контрактов, изменения смет контрактов),

предварительный оценочный отчет рыночной стоимости объекта недвижимого имущества,

предложения собственника недвижимого имущества, с учетом расходов на оценку рыночной стоимости недвижимого имущества и экспертное заключение эксперта или экспертов саморегулируемой организации,

протоколы решения инвестиционной комиссии о целесообразности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Пермского муниципального округа; одобрении сметной стоимости строительства (реконструкции) или стоимости приобретения объекта муниципальной собственности Пермского муниципального округа; одобрении технико-экономических показателей и

функциональных параметров объекта муниципальной собственности Пермского муниципального округа; возможности предоставления бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Пермского муниципального округа; одобрении срока осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности Пермского муниципального округа; изменении сметной стоимости строительства (реконструкции) или стоимости приобретения объекта муниципальной собственности Пермского муниципального округа; изменении срока осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности Пермского муниципального округа; изменении технико-экономических показателей и функциональных параметров объекта муниципальной собственности Пермского муниципального округа; приостановлении (невозможности приостановления) осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности Пермского муниципального округа; возобновлении (невозможности возобновления) осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности.

Расчеты стоимости, указанные в абзацах 2, 3, 4, 5 настоящего пункта, должны быть подписаны (утверждены) руководителем муниципального заказчика и (или) согласованы руководителем функционального, территориального органа администрации Пермского муниципального округа, являющимся главным распорядителем бюджетных средств.

2.2.5. При планировании бюджетных ассигнований на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют выписку из реестра муниципального имущества Пермского муниципального округа о встроенных нежилых помещениях, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями в разрезе объектов планирования.

2.2.6. При планировании бюджетных ассигнований на уплату земельного налога, на уплату налога на имущество главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют следующие документы:

выписку из реестра муниципального (государственного) имущества о земельных участках, переданных в постоянное (бессрочное) пользование муниципальным учреждениям в разрезе объектов планирования,

правовой акт Комитета имущественных отношений администрации Пермского муниципального округа о предварительном согласовании предоставления земельного участка муниципальным учреждениям (при планировании бюджетных ассигнований на плановый период),

в случае изменения системы налогообложения (введения новых объектов налогообложения) представляются подтверждающие расчеты. При введении новых объектов налогообложения расчеты производятся по объектам-аналогам.

2.2.7. При планировании бюджетных ассигнований на организацию и проведение мероприятий главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют следующие документы:

планы мероприятий, содержащие информацию об организаторе мероприятия, периоде и месте проведения мероприятий; предварительные сметы расходов на их проведение или сметы за отчетный период или сметы на текущий финансовый год или муниципальные контракты, договоры, счета на оплату.

2.2.8. При планировании расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда главные распорядители бюджетных средств представляют следующие документы:

к решению о бюджете: расчет фонда оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда, при внесении изменений в решение о бюджете - расчет дополнительных расходов на фонд оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда;

правовой акт об утверждении предельной штатной численности в учреждении (проект правового акта);

утвержденное штатное расписание или проект штатного расписания;

2.2.9. При планировании бюджетных ассигнований на проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют расчеты.

Расчеты производятся на основании действующих муниципальных контрактов, договоров. При отсутствии действующих муниципальных контрактов, договоров на основании коммерческих предложений и/или на основании информации о ценах на идентичные товары, работы, услуги.

К расчетам прилагаются документы, на основании которых произведены расчеты (не менее 3 источников ценовой информации и в ценах не более полугода, предшествующим изменениям).

При планировании расходов на приобретение, установку модульных сооружений представляют обоснование необходимости их возведения, расчеты стоимости производства работ с учетом анализа рынка на основании информации на идентичные работы и материалы, правоустанавливающие документы на земельный участок.

2.3. При планировании расходов на содержание и ремонт объектов муниципальной собственности главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют следующие документы:

сводные и локальные сметные расчеты на содержание объектов муниципальной собственности, перечни объектов, действующие муниципальные контракты, договоры, расчет объема средств, необходимого на содержание объектов муниципальной собственности (при наличии утвержденных нормативов на содержание объектов муниципальной собственности),

предварительные сводные и локальные сметные расчеты - на проектно-изыскательские работы, на проведение текущих и капитальных ремонтов, подписанные (утвержденные) руководителем муниципального заказчика и согласованные руководителем главного распорядителя бюджетных средств; либо сводные и локальные сметные расчеты подписанные (утвержденные) руководителем муниципального заказчика и согласованные руководителем главного распорядителя бюджетных средств; для объектов образования, культуры и спорта вышеуказанные документы должны быть согласованы с муниципальным казенным учреждением «Административно-хозяйственная служба Пермского муниципального округа», для иных объектов вышеуказанные документы должны быть согласованы с муниципальным учреждением «Управление капитального строительства Пермского муниципального округа», в случае если муниципальным заказчиком являются сами муниципальные учреждения, или действующие муниципальные контракты, договоры,

обоснование цены материалов (оборудования), включенных в локальные сметные расчеты на основании прайс-листов, коммерческих предложений с приложением не менее трех ценовых информации,

заключение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов (при наличии),

расчет предельного объема средств, необходимого для оснащения оборудованием вновь созданных мест для обучающихся в образовательных учреждениях, - это как обоснование к смете?

выписку из реестра муниципального имущества Пермского муниципального округа о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями в разрезе объектов планирования,

акт для подготовки сметы на капитальный ремонт, утвержденный руководителем муниципального заказчика и содержащий информацию о перечне дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов,

2.4. При планировании расходов на исполнение судебных актов, решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, постановлений судебного пристава – исполнителя, предусматривающих обращение взысканий на бюджетные средства Пермского муниципального округа Пермского края, мировых соглашений главные распорядители бюджетных средств представляют:

к решению о бюджете: расчет объема средств, необходимого на исполнение судебных актов, при внесении изменений в решение о бюджете - расчет дополнительных объема средств, необходимого на исполнение судебных актов;

к решению о бюджете: выписку из сводной бюджетной росписи на 1 августа текущего финансового года, при внесении изменений в решение о бюджете: выписку из сводной бюджетной росписи, на дату направления предложений о внесении изменений в решение о бюджете, перечень исполнительных документов, поступивших на исполнение и неисполненные на дату направления предложений о внесении изменений в решение о бюджете, перечень судебных актов, вступившие в законную силу, не поступившие для исполнения, но предоставленные главными распорядителями бюджетных средств.

2.5. При планировании расходов на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Пермском муниципальном округе главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют следующие документы:

к решению о бюджете: расчет объема средств, необходимого для выплаты пенсии за выслугу лет, при внесении изменений в решение о бюджете - расчет дополнительных объема средств, необходимого для выплаты пенсии за выслугу лет;

к решению о бюджете: список получателей пенсии по состоянию на 1 августа текущего финансового года, с учетом планируемых изменений численности получателей, при внесении изменений в решение о бюджете – список лиц, которым назначена пенсия в соответствии с действующим законодательством в текущем финансовом году.

2.6. При внесении изменений в бюджет Пермского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период главные распорядители (распорядители) бюджетных средств представляют документы в соответствии с пунктами 2.2 - 2.5 при наличии соответствующих расходов.

2.7. Подтверждающие расчеты не представляются, если изменения в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предполагающие уменьшение бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходования бюджетных

средств, связаны с экономией, сложившейся по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.